**План**

**мероприятий по реализации антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону**

 **на 2025-2028 годы**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО СШОР по биатлону, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

**Цель**:

 исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО СШОР по биатлону;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБУ ДО СШОР по биатлону,

**Задачи:**

предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых образовательных услуг;

содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнениямероприятия | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. **Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции**
 |
| 1. | Размещение на общедоступных местах в учреждении, в т.ч. на официальном сайте устава учреждения с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий (фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции) | постоянно | Директор Отв. за работу с сайтом | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2025-2028 годы | январь 2025 | Рабочая группа | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем | Январь-апрель ежегодно | Директор  | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. | По мере поступления | Секретарь рабочей группы | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств  | ежемесячно | Директор  | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Директор  | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.  | По мере поступления обращений | Рабочая группа | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов  | постоянно | Директор Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики | По мере необходимости | Директор Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Противодействие коррупционным проявлениям |
| **2. Антикоррупционное просвещение и образование** |
| 1. | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах | по мере необходимости | Директор  | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе |
| 2. | Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | постоянно | Директор Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 3. | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | постоянно | Директор | Противодействие коррупционным проявлениям |
| **3. Антикоррупционная пропаганда** |
| 1. | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  | Постоянно | Директор рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе |
| **4. Взаимодействие с правоохранительными органами и иными организациями в целях противодействия коррупции** |
|  1. | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | По отдельному плану | Директор | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| 2. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения | По мере поступления | Члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
|  **5.** **Иные меры по противодействию коррупции** |
| 1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости  | Члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции |
|  2. | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд | в течение года | Директор  | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |